

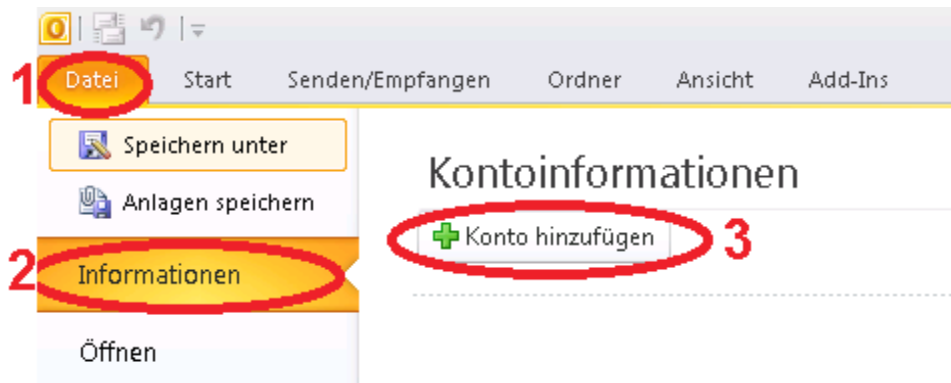


# Anleitung

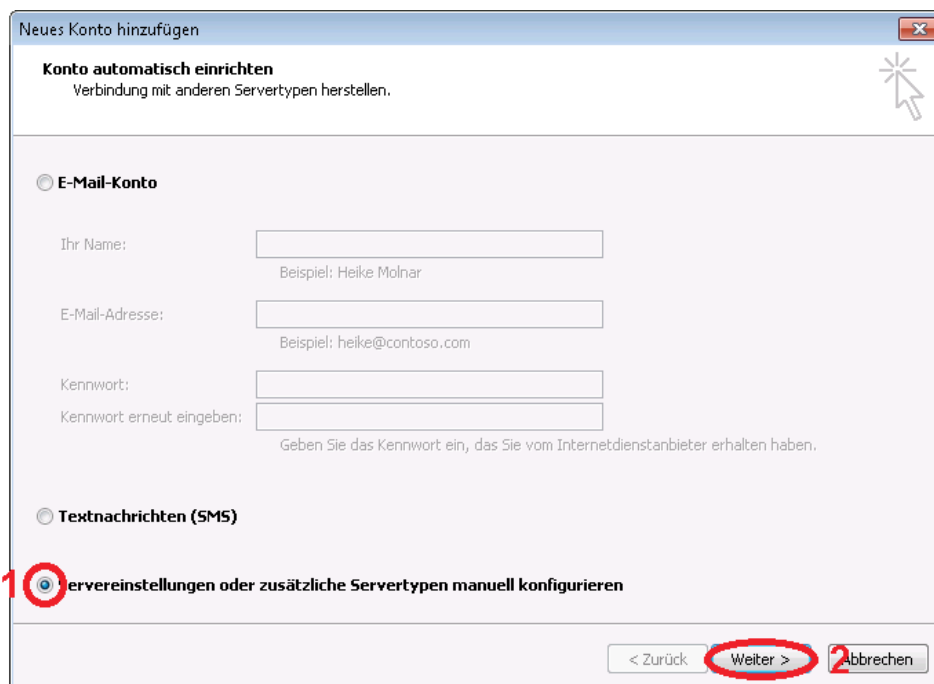
**Erstellen eines E-Mail-Kontos  
mit Microsoft Outlook 2010**

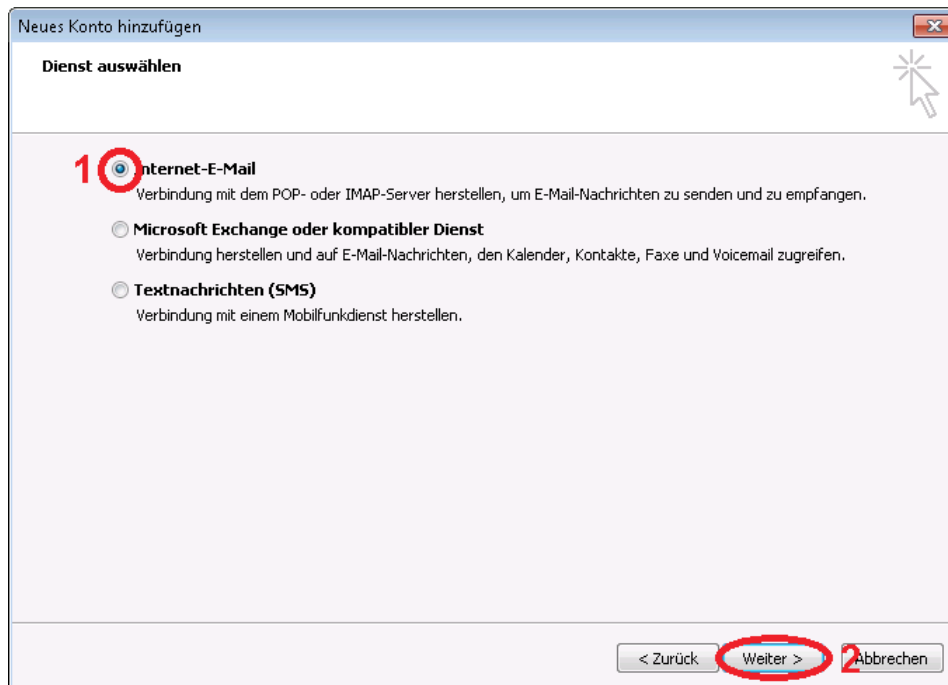


1. Starten Sie Microsoft Outlook 2010.  
Klicken Sie im Menü (1) **Datei** -> (2) **Informationen** auf (3) **Konto hinzufügen**



2. Wählen Sie (1) **Servereinstellungen oder zusätzliche Servertypen manuell konfigurieren** und klicken Sie (2) **Weiter**.



**3.** Wählen Sie (1) **Internet-E-Mail** und klicken Sie (2) **Weiter**.

4. Geben Sie die Kontoeinstellungen wie folgt ein (1).

#### Benutzerinformationen

Ihr Name:

Ihr Name

E-Mail-Adresse:

Ihre E-Mail-Adresse

#### Serverinformationen

Kontotyp

POP3

Posteingangsserver:

mail.tbits.net

Postausgangsserver (SMTP):

mail.tbits.net

#### Anmeldeinformationen (von TBits.net erhalten)

Benutzernamen

Ihre E-Mail-Adresse

Passwort

\*\*\*\*\*

**Kennwort speichern** (2) sollte aktiviert sein, da Sie sonst bei jedem Mailabruf Ihr Passwort eingeben müssen.

Klicken Sie auf (3) **Weitere Einstellungen**.

Neues Konto hinzufügen

**Internet-E-Mail-Einstellungen**  
Alle Einstellungen auf dieser Seite sind nötig, damit Ihr Konto richtig funktioniert.

**Benutzerinformationen**

Ihr Name: Max Mustermann  
E-Mail-Adresse: max@mustermann.de

**Serverinformationen**

Kontotyp: POP3  
Posteingangsserver: mail.tbits.net  
Postausgangsserver (SMTP): mail.tbits.net

**Anmeldeinformationen**

Benutzername: max@mustermann.de  
Kennwort: \*\*\*\*\*

Kennwort speichern

Anmeldung mithilfe der gesicherten Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich

**Kontoeinstellungen testen**

Wir empfehlen Ihnen, das Konto nach dem Eingeben aller Informationen in diesem Fenster zu testen, indem Sie auf die Schaltfläche unten klicken (Netzwerkverbindung erforderlich).

Kontoeinstellungen testen ...

Kontoeinstellungen durch Klicken auf die Schaltfläche "Weiter" testen

**Neue Nachrichten übermitteln in:**

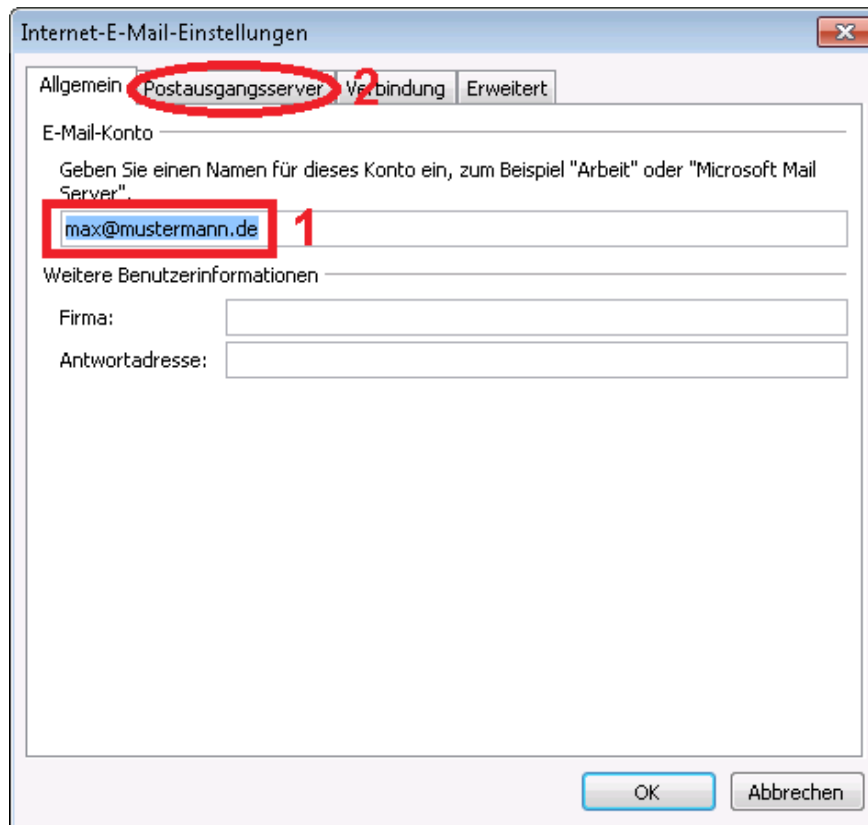
Neue Outlook-Datendatei  
 Vorhandene Outlook-Datendatei

Durchsuchen

< Zurück Weiter > Abbrechen

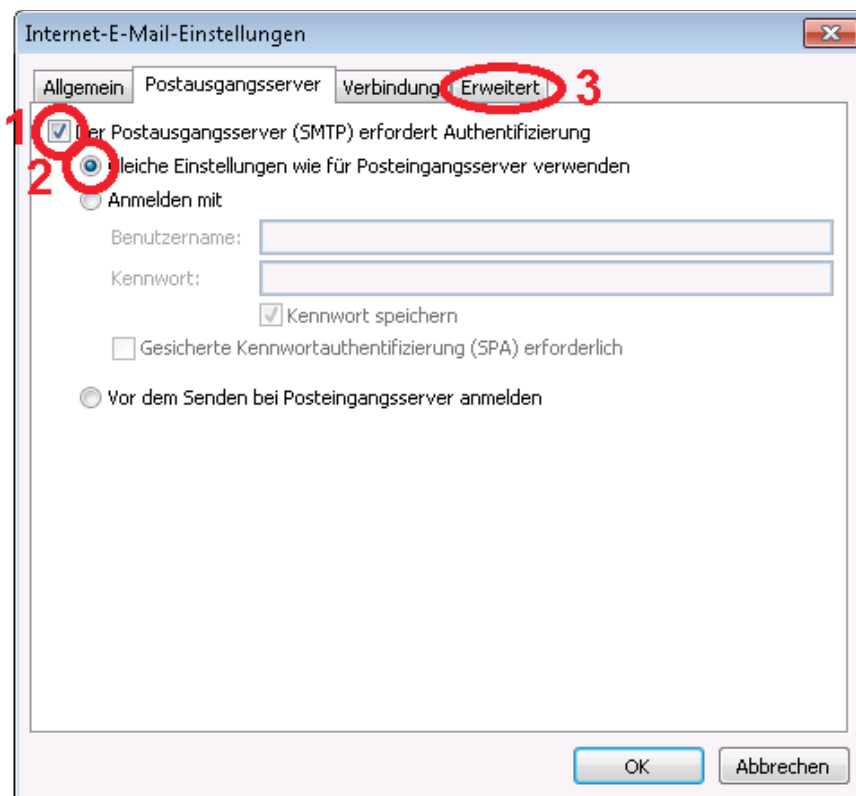
5. Im Fenster **Allgemein** sollten Sie den **Namen für das E-Mail-Konto** (1) ändern, am besten geben Sie hier Ihre E-Mail-Adresse ein.

Klicke Sie auf (2) **Postausgangsserver**.



6. Im Fenster **Postausgangsserver** muss ein Häkchen bei (1) **Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung** gesetzt und der Punkt (2) **Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver verwenden** gewählt sein.

Klicken Sie auf (3) **Erweitert**.



7. Im Fenster **Erweitert** muss das Häkchen bei (1) **Der Server erfordert eine verschlüsselte Verbindung (SSL)** gesetzt und bei (2) **Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp** muss **SSL** gewählt sein.

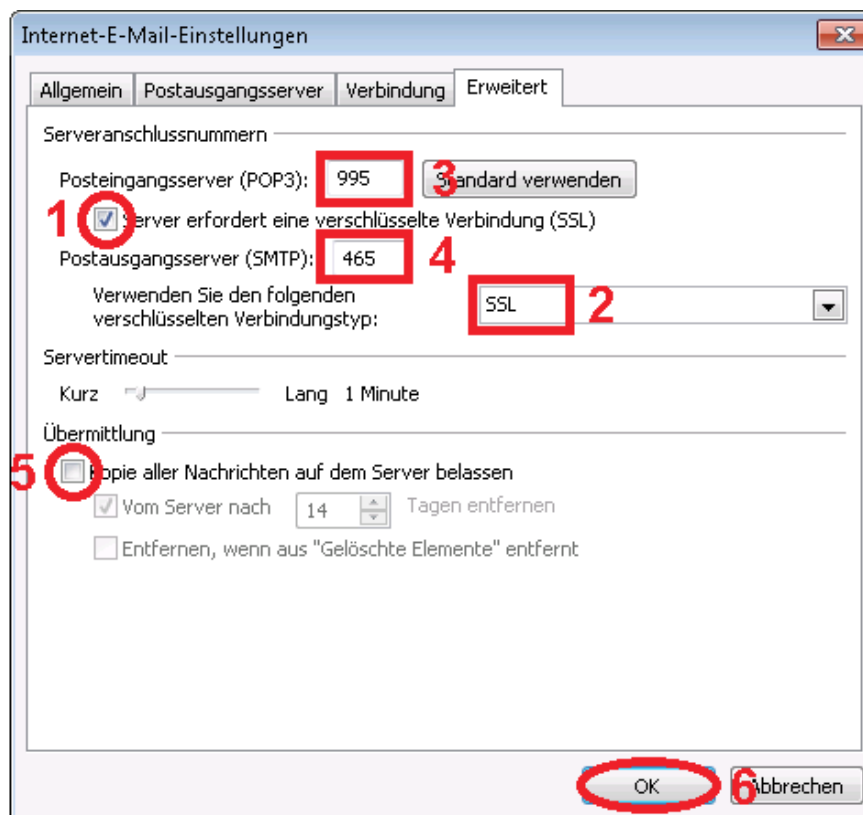
Ergänzen Sie die „Serveranschlussnummern“ (Ports) wie folgt:

**Posteingangsserver (POP3) (3) -> 995**

**Postausgangsserver (SMTP) (4) -> 465**

**Kopie der Nachricht auf dem Server belassen** (5) sollte deaktiviert sein.

Speichern Sie die Einstellungen mit (6) **OK**.



8. Klicken Sie auf **Weiter**.

9. Klicken Sie auf **Fertigstellen**.

**Fertig!**